



Základní škola a mateřská škola, Všestary  
Všestary 57, 503 12

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna je organizační součástí Základní školy a mateřské školy, Všestary.

Její hlavní činností je **školní a závodní stravování**, v rámci **doplňkové činnosti provozuje stravovací služby**. Při své činnosti se řídí zejména:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dále upřesněného vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., hygienických požadavcích na stravovací služby, v platném znění.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných surovin. Značení alergenů je na jídelním lístku.

### Výdej stravy

Žáci jsou přijati ke stravování ve školní jídelně na základě **písemné přihlášky**, kterou lze získat u vedoucí školní jídelny a na webových stránkách [www.zsvsestary.cz](http://www.zsvsestary.cz)

<b>8.30</b>	<b>výdej přesnídávky MŠ</b>
<b>10:00 až 10:30</b>	<b>výdej stravy k rozvozu do termoportů</b>
<b>11:15 až 12.00</b>	<b>výdej oběda MŠ</b>
<b>12:00 až 13:45</b>	<b>výdej oběda ZŠ</b>
<b>13:30</b>	<b>výdej svačiny MŠ</b>

**V první den nepřítomnosti žáka je možno oběd vyzvednout do jednorázových nádob, které jsou zajištěny ze strany školní jídelny a to v době od 10.45 do 13.45. Je nutné předem informovat jídelnu, že si rodič přijde vyzvednout stravu nemocného žáka. Strava bude vydána bočním vchodem školní jídelny, kde je u dveří nainstalován zvonek. Cizí strážníci do výdejny školní jídelny nesmí.**

### Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců dětí

Ve školní výdejně se strážníci chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagog, kteří v době vydávání obědů pro žáky zajišťují dohled z hlediska bezpečnosti, ochrany zdraví a ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní výdejny u vedoucí učitelky, provozní školní jídelny nebo ředitelky školy, v případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se mohou obrátit na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem na prošetření postupu při vyřizování stížnosti.

Zákonný zástupce má povinnost informovat provozní školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

Zákonný zástupce má povinnost přihlásit a odhlásit stravu a kontrolu objednávek stravy.

Žák si před výdejovým okénkem odebere táč s příborem, na který si u výdejového okénka odebere stravu (polévku, hlavní jídlo případný kompot či salát).

Vydané jídlo se konzumuje zásadně v prostorách jídelny, není dovoleno je vynášet ven. Nedojedené jídlo odnášejí strážníci spolu s použitým nádobím na určené místo.

Žáci si odkládají tašky a bundy v šatně školní jídelny, myjí si ruce na toaletách, které jsou u šatny nebo v jídelně, kde je umyvadlo s toaletním mýdlem a jednorázovým ručníkem.

V prostorách školní jídelny budou mít žáci vypnuté své mobilní telefony.

Obědy se vydávají žákům ZŠ pouze po **předložení plastového žetonu** u výdejního okénka, který je zapůjčen na základě vyplněné přihlášky ke stravování. Ztrátu žetonu je nutné neprodleně nahlásit vedoucí jídelny, aby se zabránilo jeho zneužití. Pokud se během 5 dnů žeton nenajde, musí si strážník koupit nový za cenu **130,- Kč**. Pokud si strážník žeton ojedinele zapomene, bude mu v kanceláři před vydáním oběda vystavena **náhradní stravenka**. Životnost žetonu je neomezená, žáci jej mohou používat po celou dobu školní docházky.

Dojde-li k rozbití nádobí nebo vylití oběda, žák tuto situaci nahlásí dohledu, ten předá informaci personálu kuchyně, který zajistí úklid.

Cizím strážníkům je poskytován oběd pouze formou rozvozu, který je zajištěn ze strany zřizovatele. Do budovy školní jídelny je cizím strážníkům vstup zakázán.

### **Jídelní lístek**

Jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně, ve škole, na webových stránkách školy, ve MŠ Všešary a MŠ Chlum.

Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU), jsou na jídelním lístku uvedeny alergeny. Na nástěnkách a na webových stránkách školy je zveřejněn seznam alergenů, jednotlivé alergeny jsou číslovány a tato čísla alergenů jsou uvedena vždy za pokrmem v jídelním lístku.

## Dietní stravování

Zařízení není povinno zajišťovat dietní stravování. Po předchozí domluvě a na základě lékařského potvrzení je umožněno si vlastní stravu do školní výdejny donést. Strava bude uložena podle její povahy v chladničce nebo na jiném určeném místě odděleně od pokrmů připravených ve školní výdejně a mimo její výrobní prostory. Za obsah přinášeného jídlonosiče odpovídá zákonný zástupce.

## Placení stravného

**Poplatky za stravu na měsíc** se platí bezhotovostním převodem na účet stravování tak, aby částka byla na tento účet připsána do **20. dne daného měsíce pro automatické objednání stravy na měsíc následující**. Nejpozději musí být připsána platba 1 den před začátkem stravování. Výjimečně lze platit hotově. Pokud nebude na účtu strávnicka dostatek peněz, nemá strávnick na jídlo nárok.

**Číslo účtu: 191 160 102/0300. Variabilní symbol je evidenční číslo strávnicka.**

Poplatky lze hradit těmito způsoby:

- Zřízení trvalého příkazu z vašeho bankovního účtu. Částka musí být tak vysoká, aby pokryla stravování minimálně na celý měsíc. Přitom je třeba stanovit datum úhrady tak, aby banka stihla převést poplatek z vašeho účtu na stravovací účet včas, tj. den před zahájením stravování.
- Jednorázový převod vyšší částky, např. 2000 Kč.
- Platba složenkou na poště.

Pokud peníze nebudou na účtu, systém automaticky strávnicka neobjedná a oběd mu nebude vydán.

## Ceny obědů

	finanční normativ	poplatek
MŠ děti 3 - 6 let přesnídávka	7,00 Kč	7,00 Kč
MŠ děti 3 - 6 let přesnídávka, oběd	29,00 Kč	29,00 Kč
MŠ děti 3 - 6 let celodenně	36,00 Kč	36,00 Kč
MŠ děti 7 - 10 let přesnídávka	7,00 Kč	7,00 Kč
MŠ děti 7 - 10 let přesnídávka, oběd	31,00 Kč	31,00 Kč
MŠ děti 7 - 10 let celodenně	38,00 Kč	38,00 Kč
ZŠ žáci 7 - 10 let	24,00 Kč	24,00 Kč
ZŠ žáci 11 - 14 let	26,00 Kč	26,00 Kč
ZŠ žáci 15 a více let	28,00 Kč	28,00 Kč
cizí strávnicki – plná cena	28,00 Kč	57,00 Kč

Do věkových skupin jsou strávnicki zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1 až 4 vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování.

## Odhlášky

**Odhlásit oběd je nutné nejpozději do 11.00 hodin předchozího pracovního dne.**

### Odhlášky:

- osobně
- elektronicky: [www.strava.cz](http://www.strava.cz)
- telefonicky: 722 935 930
- e-mailem: [skolni.jidelna@zsvsestary.cz](mailto:skolni.jidelna@zsvsestary.cz)

**První den neplánované nepřítomnosti žáka, např. nemoci, je možné oběd vyzvednout do jednorázových nádob v jídelně. Tyto jednorázové obaly jsou zajištěny ze strany školní jídelny. V další dny není možné obědy za dotovanou cenu odebírat.**

**Pokud si strávník na dobu nepřítomnosti oběd neodhlásí, budou mu připočítány režijní náklady.**

Při **odhlašování e-mailem** je nutno do zprávy uvést jméno a příjmení strávníka, třídu a údaj, na které dny chce obědy odhlásit. **Jen pokud dostanete zpět potvrzení o přečtení, můžete oběd považovat za odhlášený.**

Na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) můžete po zadání identifikačního čísla a hesla zjistit **stav konta na stravování, zkontrolovat odběr obědů a odhlásit nebo přihlásit stravu.**

Aktuální stav konta lze také zjistit v objednávkovém boxu v jídelně, případně osobně nebo telefonicky v kanceláři školní jídelny. Na konci školního roku a při ukončení stravování bude po dohodě s rodiči provedeno vyúčtování s těmito možnostmi:

- ponechat zůstatek na další školní rok
- poukázat zůstatek na osobní účet

Automaticky jsou strávníkům odhlašovány obědy na dny **prázdnin, ředitelského volna.**

**Na začátku školního roku je nutné se ke stravování přihlásit.** Automaticky není nikdo přihlášen.

## **Nabídka služeb**

Nabízíme k odběru v pracovní dny obědy. Denní menu: polévka, hlavní jídlo, doplněk – ovoce, salát, moučník.

## **Bezpečnost a ochrana zdraví**

Za bezpečnost dětí ve školní výdejně zodpovídá v plné míře dohled.

Úrazy a nevolnost jsou řešeny okamžitě. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Každý úraz pedagogický pracovník neprodleně zaznamená do knihy úrazů a oznámí ho vedení školy.

V rámci bezpečnosti se strávníci chovají ve školní výdejně dle pravidel BOZ, v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny personálu školní výdejny a pedagogického dohledu.

Způsob řešení nouzových a havarijní situací (např. přerušení dodávky energií, vody apod.) projedná ředitel školy neprodleně se zřizovatelem a seznámí strávníky s jejím řešením.

## **Ochrana majetku školy**

Strávníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení.

Děti jsou pedagogy a zaměstnanci školy vedeny k ochraně majetku školy. Povinností všech zaměstnanců školy je majetek školy chránit a nepoškozovat.

Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

## **Závěrečná ustanovení**

Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny (výdejny) řeší provozní školní jídelny tel. 722 935 930,

e-mail: [skolnijidelna@zsvsestary.cz](mailto:skolnijidelna@zsvsestary.cz)

Seznámit se s vnitřním řádem školní jídelny je možné ve školní jídelně, na webových stránkách školy, ve MŠ Všešary a MŠ Chlum.

Výdej obědů v MŠ Všešary se řídí - Řádem školní výdejny MŠ Všešary

Ve Všešarech dne 01. 09. 2020

---

Ing. Zarine Aršakuni, ředitelka školy